附件1-3

河北大学本科课程考核试卷质量与管理评价表

（论文或研究报告适用）

学院： 课程名称： 任课教师：

| **评估指标** | | **评价标准** | | | **分值** | **评分** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指标 | 二级指标 |
| **结课考核**  **命题质量**  **（40分）** | 命题覆盖面 | 试题能够覆盖该课程的主要内容，反映教学大纲的基本要求。 | | | 10 |  |
| 命题规范性 | 试题表达清楚、完整、准确、简明，无内容错误；使用学校的答题纸，或自行设计规范格式的答题纸。 | | | 10 |  |
| 评分标准 | 试题有明确、合理的评分标准，评分标准准确、规范。 | | | 10 |  |
| 命题程序 | 严格执行命题程序，系主任和主管教学领导认真审核命题、评分标准的质量与规范，考核方式、期末成绩与平时成绩所占比例等规定内容，《河北大学试题（卷）》审批表》有审核人员的亲笔签名。 | | | 10 |  |
| 结课考核  试卷评阅  与  成绩评定  （40分） | 阅卷规范性 | 阅卷采用给分制，严格按照评分标准逐项给分，并在答题纸封面上标明；一律用红色水笔评阅，字体清晰；无随意加减分或改分现象，阅卷与核分改动有教师签名。 | | | 20 |  |
| 成绩评定 | 课程总评成绩由平时成绩和结课考核成绩综合评定，平时成绩占比原则上不低于30%，结课考核成绩占比原则上不高于70%。 | | | 10 |  |
| 试卷分析 | 认真填写《河北大学课程考核试卷分析表》，分析表内容全面具体，数据统计准确，问题分析透彻，建议和改进措施有针对性。 | | | 10 |  |
| 平时考核  （10分） | 考核类型 | 考核类型多样，有三种（含）以上考核类型。 | | | 10 |  |
| 试卷  管理  （10分） | 材料归档 | 课程考核材料（纸介试卷、试卷袋、命题审批表、评分标准、《考场情况报告单》、《河北大学本科生平时成绩登记表》、《河北大学学生成绩登记表》、《河北大学课程考核试卷分析表》、考生答卷、评价表等）齐全，归档符合学校规范要求。 | | | 10 |  |
| 评价人 |  | | **评价等级** |  | **总分** |  |
| 主要  问题  与  建议 |  | | | | | |

教育教学质量评估中心制表